



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

8 Μαρτίου 2019

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 827

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Έγκριση του Κανονισμού Εκπόνησης Μεταδιδακτορικής Έρευνας στο Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής.
- 2 Έγκριση υπερωριακής απασχόλησης του προσωπικού του Τεχνολογικού Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Τ.Ε.Ι.) Πελοποννήσου.
- 3 Έγκριση υπερωριακής απασχόλησης για υπάλληλο Τεχνολογικού Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Τ.Ε.Ι.) Πελοποννήσου.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 8465 (1)

Έγκριση του Κανονισμού Εκπόνησης Μεταδιδακτορικής Έρευνας στο Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής.

Η ΔΙΟΙΚΟΥΣΑ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 3 του ν. 4521/2018 (ΦΕΚ 38/τ.Α'/02-03-2018) «Ίδρυση Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής και άλλες διατάξεις».

2. Τις διατάξεις του ν. 4009/2011 (ΦΕΚ 195/τ.Α'/06-09-2011) «Δομή, Δομή, λειτουργία, διασφάλιση της ποιότητας των σπουδών και διεθνοποίηση των ανωτάτων εκπαιδευτικών ιδρυμάτων», όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν.

3. Τις διατάξεις του ν. 4485/2017 (ΦΕΚ 114/τ.Α'/04-08-2017) «Οργάνωση και λειτουργία της ανώτατης εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις».

4. Το γεγονός ότι μέχρι σήμερα δεν έχουν εκδοθεί οι προβλεπόμενοι, από τις διατάξεις των άρθρων 7 και 8 του ν. 4485/2017 (ΦΕΚ 114/τ.Α'/04-08-2017) «Οργάνωση και λειτουργία της ανώτατης εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις», Οργανισμός και Εσωτερικός Κανονισμός του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής.

5. Την 38008/Ζ1/06-03-2018 (ΦΕΚ 117/τ.Υ.Ο.Δ.Δ./06-03-2018) απόφαση του Υπουργού Παιδείας, Έρευνας

και Θρησκευμάτων με θέμα «Σύσταση - Συγκρότηση - Ορισμός μελών της Διοικούσας Επιτροπής του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής/Καθορισμός των επιμέρους αρμοδιοτήτων του Αντιπροέδρου της Δ.Ε. του Ιδρύματος», όπως τροποποιήθηκε με την 163494/Ζ1/02-10-2018 (ΦΕΚ 577/τ.Υ.Ο.Δ.Δ./09-10-2018) υπουργική απόφαση.

6. Την 214688/Ζ1/13-12-2018 (ΦΕΚ 5648/τ.Β'/14-12-2018) απόφαση του Υπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων με θέμα «Παράταση των προβλεπόμενων στο άρθρο 3 του ν. 4521/2018 (Α' 38) θητειών του συνόλου των προσωρινών οργάνων του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής».

7. Την αριθμ. 3/05-02-2019 (Θέμα 27) συνεδρίαση της Διοικούσας Επιτροπής του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής, κατά την οποία εγκρίθηκε ο Κανονισμός Εκπόνησης Μεταδιδακτορικής Έρευνας στο Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής.

8. Το γεγονός ότι με την παρούσα δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Την έγκριση του Κανονισμού Εκπόνησης Μεταδιδακτορικής Έρευνας στο Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής, ως ακολούθως:

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΕΚΠΟΝΗΣΗΣ
ΜΕΤΑΔΙΔΑΚΤΟΡΙΚΗΣ ΕΡΕΥΝΑΣ
ΣΤΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
Άρθρο 1
Γενικές Διατάξεις

1. Το Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής ενθαρρύνει και παρέχει τη δυνατότητα σε νέους επιστήμονες εκπόνησης μεταδιδακτορικής έρευνας, σε γνωστικά αντικείμενα τα οποία εμπίπτουν στα ενδιαφέροντα των ακαδημαϊκών μονάδων και των θεσμοθετημένων Εργαστηρίων του, σύμφωνα με τις αρχές που καθορίζονται στο παρόντα κανονισμό.

2. Ως μεταδιδακτορική νοείται η έρευνα που εκπονείται από κατόχους Διδακτορικού Διπλώματος, με στόχο την επίλυση ειδικών επιστημονικών προβλημάτων και την ανάπτυξη νέων ερευνητικών κατευθύνσεων σε πεδία αιχμής.

3. Βασικοί στόχοι της εκπόνησης Μ.Ε. στο Πανεπιστήμιο Δυτικής Αττικής είναι οι ακόλουθοι:

- Η υποστήριξη νέων επιστημόνων ικανών να συμβάλουν στην πρόοδο της επιστήμης, της έρευνας και των

εφαρμογών της, ιδιαίτερα σε τομείς αιχμής και η ανάδειξη του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής ως Ιδρύματος υποστήριξης των νέων επιστημόνων.

- Η επέκταση των αποτελεσμάτων της διδακτορικής διατριβής των ερευνητών/τριών σε νέες επιστημονικές κατευθύνσεις που ενδιαφέρουν τις ερευνητικές ομάδες του Πανεπιστημίου.

- Η ποιοτική αναβάθμιση της επιστημονικής έρευνας και η διάχυση των αποτελεσμάτων και η μεταφορά τεχνολογίας.

Άρθρο 2

Αρμόδια Όργανα για την εκπόνηση μεταδιδακτορικής έρευνας

1. Αρμόδια όργανα για τη λήψη αποφάσεων σχετικών με την εκπόνηση μεταδιδακτορικής έρευνας είναι οι Συνελεύσεις των Τμημάτων υποδοχής και η Σύγκλητος του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής.

2. Η μεταδιδακτορική έρευνα διεξάγεται υπό την επίβλεψη μέλους ΔΕΠ του οικείου Τμήματος υποδοχής, βαθμίδας Καθηγητή, Αναπληρωτή Καθηγητή ή Επίκουρου Καθηγητή, το γνωστικό αντικείμενο ή το επιστημονικό έργο του οποίου πρέπει να ανήκει στον ίδιο ή σε συναφή επιστημονικό χώρο στον οποίο ο υποψήφιος θα διεξάγει τη μεταδιδακτορική έρευνα.

Άρθρο 3

Διαδικασίες Έγκρισης και Αξιολόγησης

1. Δικαίωμα υποβολής αίτησης για εκπόνηση μεταδιδακτορικής έρευνας έχουν (κατά τη διάρκεια όλου του έτους) οι κάτοχοι Διδακτορικού Διπλώματος από ΑΕΙ της ημεδαπής ή αναγνωρισμένου ισότιμου τίτλου σπουδών από ιδρύματα του εξωτερικού. Στην αίτηση αναγράφεται το μέλος ΔΕΠ του Τμήματος υπό την επίβλεψη του/της οποίου/ας επιθυμεί ο/η ενδιαφερόμενος/η να πραγματοποιήσει τη μεταδιδακτορική έρευνα.

2. Οι αιτήσεις κατατίθενται και πρωτοκολλούνται στη Γραμματεία του Τμήματος υποδοχής και συνοδεύονται από:

α. Αντίγραφο πτυχίου ή διπλώματος ΑΕΙ του εσωτερικού ή ισότιμου τίτλου σπουδών του εξωτερικού.

β. Αντίγραφο μεταπτυχιακού διπλώματος ειδίκευσης ΑΕΙ του εσωτερικού ή ισότιμου τίτλου σπουδών του εξωτερικού.

γ. Αντίγραφο διδακτορικού διπλώματος Πανεπιστημίου του εσωτερικού ή ισότιμου τίτλου σπουδών του εξωτερικού.

δ. Αναλυτικό βιογραφικό σημείωμα.

ε. Αντίγραφα επιστημονικών δημοσιεύσεων.

στ. Δύο (2) συστατικές επιστολές, από μέλος ΔΕΠ ή από ερευνητή βαθμίδων Α', Β' ή Γ, κατόχου διδακτορικού διπλώματος, αναγνωρισμένου Ερευνητικού Κέντρου του εσωτερικού ή του εξωτερικού.

ζ. Περιγραφή εκπόνησης μεταδιδακτορικής έρευνας, η οποία συνοψίζεται από το μέλος ΔΕΠ που προτίθεται να αναλάβει την επίβλεψη της έρευνας.

3. Η αίτηση προωθείται στη Συνέλευση του Τμήματος υποδοχής, η οποία εγκρίνει την εκπόνηση της μεταδιδακτορικής έρευνας, αφού πρώτα αξιολογήσει τη

συνάφεια, τη σκοπιμότητα υλοποίησης και τη διαθεσιμότητα των υποδομών και προβαίνει ταυτόχρονα και στην έγκριση του επιβλέποντος μέλους ΔΕΠ.

4. Υποδείγματα αίτησης και πρότασης της περιγραφής της μεταδιδακτορικής έρευνας μπορούν να ανακτηθούν από τις ιστοσελίδες των Τμημάτων υποδοχής.

Άρθρο 4

Εγγραφές Μεταδιδακτόρων Ερευνητών

1. Η Γραμματεία του Τμήματος ενημερώνει τους επιτυχόντες για την επιλογή τους, καθώς και για το θεσμικό πλαίσιο λειτουργίας της Μεταδιδακτορικής έρευνας του Πανεπιστημίου.

2. Η Γραμματεία του Τμήματος εγγράφει τους Μεταδιδακτορες Ερευνητές σε ειδικό Μητρώο Μεταδιδακτόρων Ερευνητών σύμφωνα με το άρθρο 11 του παρόντος Κανονισμού.

Άρθρο 5

Χρονική διάρκεια εκπόνησης Μεταδιδακτορικής Έρευνας

1. Η χρονική διάρκεια διεξαγωγής της Μ.Ε. δεν μπορεί να είναι μικρότερη των δώδεκα (12) μηνών από την ημερομηνία απόφασης αποδοχής και έγκρισης από τη Συνέλευση του Τμήματος και πάντως όχι μεγαλύτερη από τρία (3) έτη.

2. Σε ειδικές περιπτώσεις δύνανται οι Μεταδιδάκτορες Ερευνητές/τριες να αιτούνται παρατάσεως, με σχετική τεκμηρίωση.

Άρθρο 6

Εκπόνηση Μεταδιδακτορικής Έρευνας

1. Ο/Η Επιβλέπων/ουσα έχει υποχρέωση να ενημερώσει τον/την Μεταδιδάκτορα Ερευνητή/τρια για τους κανονισμούς ασφάλειας των χώρων και των εργαστηρίων και για θέματα ηθικής και δεοντολογίας της έρευνας.

2. Ο/Η Επιβλέπων/ουσα, εφόσον η χρονική διάρκεια διεξαγωγής της Μ.Ε. υπερβαίνει το ένα (1) έτος, καταθέτει στο οικείο Τμήμα ετησίως, ενδιάμεση Έκθεση Αξιολόγησης, με βάση την οποία αξιολογείται η εξέλιξη και η προοπτική της μεταδιδακτορικής έρευνας του ερευνητή.

3. Όταν ολοκληρωθεί η μεταδιδακτορική έρευνα, ο/η Επιβλέπων/ουσα υποβάλλει στον οικείο Τμήμα τελική Έκθεση Πεπραγμένων.

Άρθρο 7

Προνόμια και Παροχές

1. Κατά τη διάρκεια της εκπόνησης της μεταδιδακτορικής έρευνας, οι Μεταδιδάκτορες Ερευνητές χρησιμοποιούν τον τίτλο: «Μεταδιδάκτωρ Ερευνητής» του Τμήματος...(υποδοχής)... του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής. Αυτόν τον τίτλο μπορούν να τον χρησιμοποιούν όταν συμμετέχουν σε υποβολή ερευνητικής πρότασης.

2. Οι Μεταδιδάκτορες Ερευνητές/τριες, κατά τη διάρκεια εκπόνησης της μεταδιδακτορικής έρευνας, χρησιμοποιούν τον τίτλο και τα στοιχεία του Τμήματος με σεβασμό στη φήμη του Πανεπιστημίου και τους Κανόνες Δεοντολογίας.

3. Οι Μεταδιδάκτορες Ερευνητές/τριες δεν καταβάλλουν δίδακτρα ούτε λαμβάνουν αμοιβή από το Πανεπι-

στήμιο, μπορούν όμως να λαμβάνουν χορηγίες και υποτροφίες από άλλες πηγές και να συμμετέχουν έμμεσα σε Ερευνητικά Προγράμματα.

4. Οι Μεταδιδάκτορες Ερευνητές/τριες έχουν πρόσβαση στα Εργαστήρια και τον εξοπλισμό του Τμήματος, στη δανειστική βιβλιοθήκη του Ιδρύματος, καθώς και στις νησίδες Η/Υ.

5. Οι Μεταδιδάκτορες Ερευνητές δεν έχουν τις παροχές που προβλέπονται για τους προπτυχιακούς ή μεταπτυχιακούς φοιτητές, όπως ενδεικτικά δωρεάν συγγράμματα, σίτιση, στέγαση, μετακινήσεις.

Άρθρο 8

Υποχρεώσεις Μεταδιδακτόρων Ερευνητών

1. Οι Μεταδιδάκτορες Ερευνητές/τριες, σε συνεργασία με τον/την Επιβλέποντα/ουσα, συντάσσουν ετήσια έκθεση προόδου της Μ.Ε., η οποία κατατίθεται στη Συνέλευση του Τμήματος, προς ενημέρωση.

2. Οι Μεταδιδάκτορες Ερευνητές/τριες συμμετέχουν στις επιστημονικές εκδηλώσεις του Τμήματος (σεμινάρια, ημερίδες ή συνέδρια που διοργανώνει το Τμήμα).

3. Σε κάθε δημοσίευσή τους, αναφέρουν υποχρεωτικά το Τμήμα, υπό την «ακαδημαϊκή στέγη» του οποίου εκπονούν την Μ.Ε. (academic affiliation). Επίσης, οφείλουν να αναγνωρίζουν τα δικαιώματα του Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής στη διαχείριση της Πνευματικής Ιδιοκτησίας επί Διπλωμάτων Ευρεσιτεχνίας που προκύπτουν.

4. Οι Μεταδιδάκτορες Ερευνητές/τριες οφείλουν να συμπεριφέρονται όπως αρμόζει σε μέλη της Ακαδημαϊκής κοινότητας και να τηρούν τον Εσωτερικό Κανονισμό του Ιδρύματος.

Άρθρο 9

Διαδικασίες Περάτωσης και Πιστοποίησης

1. Με την ολοκλήρωση της μεταδιδασκαρικής έρευνας, οι Μεταδιδάκτορες Ερευνητές/τριες συντάσσουν και υποβάλουν στη Γραμματεία του Τμήματος «Έκθεση Περάτωσης της Μεταδιδασκαρικής Έρευνας», η οποία συνοδεύεται από έγγραφη συναίνεση του Επιβλέποντα.

2. Κατόπιν, υποχρεούνται να παρουσιάσουν τα αποτελέσματα της Μ.Ε. δημοσίως, σε ημερομηνία και χώρο που θα ανακοινώσει η Γραμματεία του Τμήματος σε συνεργασία με τον Επιβλέποντα.

3. Μετά την ολοκλήρωση της μεταδιδασκαρικής έρευνας, χορηγείται βεβαίωση μεταδιδασκαρικής έρευνας, στην οποία αναγράφεται το Ίδρυμα, το Τμήμα, το ονοματεπώνυμο του/της Ερευνητή/τριας, το όνομα πατρός, το γνωστικό αντικείμενο της έρευνας, καθώς και ο χρόνος διεξαγωγής και το ονοματεπώνυμο και η ιδιότητα του επιβλέποντος μέλους ΔΕΠ. Η βεβαίωση υπογράφεται από τον Πρόεδρο του Τμήματος. Η βεβαίωση σε καμία περίπτωση δεν αποτελεί τίτλο σπουδών.

Άρθρο 10

Διαγραφή Μεταδιδασκτόρων Ερευνητών

Είναι δυνατή η διαγραφή Μ.Ε με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, για τους ακόλουθους λόγους, μεταξύ άλλων: (α) Μη τήρηση των υποχρεώσεών τους, όπως αυτές καθορίζονται στον παρόντα κανονισμό,

(β) Χρήση ιδεών, μεθόδων και αποτελεσμάτων άλλων ερευνητών, χωρίς αναφορά σε αυτούς, (γ) Υποβολή αίτησης διαγραφής από τον/την ίδιο/α.

Άρθρο 11

Τηρούμενα αρχεία

Στη γραμματεία του Τμήματος τηρείται ειδικό Μητρώο Μεταδιδασκτόρων Ερευνητών, στο οποίο (α) καταγράφονται το θέμα και το χρονικό διάστημα της μεταδιδασκαρικής έρευνας, καθώς και το επιβλέπον μέλος ΔΕΠ, (β) αρχειοθετούνται η Έκθεση Περάτωσης της Μεταδιδασκαρικής Έρευνας και η Έκθεση Αξιολόγησης της Μεταδιδασκαρικής Έρευνας.

Άρθρο 12

Έναρξη ισχύος

Η ισχύς της παρούσας απόφασης αρχίζει από τη δημοσίευσή της στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αιγάλεω, 21 Φεβρουαρίου 2019

Ο Πρόεδρος

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΜΟΥΤΖΟΥΡΗΣ

Αριθμ. 612

(2)

Έγκριση υπερωριακής απασχόλησης του προσωπικού του Τεχνολογικού Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Τ.Ε.Ι.) Πελοποννήσου.

Ο ΠΡΥΤΑΝΗΣ ΤΟΥ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΟΥ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΙΔΡΥΜΑΤΟΣ (Τ.Ε.Ι.)
ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ

Έχοντας υπόψη:

- Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015.
- Τις διατάξεις του άρθρου 8 παρ. 10 του ν. 4009/2011.
- Τις διατάξεις του άρθρου 26 παρ. 4 του ν. 4386/2016.
- Τις διατάξεις των ΑΠ/2/2015/ΔΕΠ/5-1-2016 και ΑΠ2/31029/ΔΕΠ/6-5-2016 εγκυκλίων του Υπουργείου Οικονομικών.
- Το αριθμ. 372/5-2-2019 έγγραφο της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών του ΤΕΙ Πελοποννήσου σχετικά με το ανωτέρω θέμα.
- Το γεγονός ότι το προσωπικό καλείται να παράσχει εργασία πέρα από το κανονικό του ωράριο προκειμένου να αντιμετωπιστούν έγκαιρα έκτακτες υπηρεσιακές ανάγκες (π.χ. έκδοση φορολογικών δηλώσεων όλου του προσωπικού, έκδοση και υπογραφή συμβάσεων Συνεργατών δύο φορές το χρόνο μαζί με όλες τις διαδικασίες που απαιτούνται για να υλοποιηθεί η ανωτέρω έκδοση συμβάσεων, ενημέρωση στοιχείων νέων φοιτητών κ.λπ.).
- Το γεγονός ότι η δαπάνη που θα προκληθεί από αυτήν την απόφαση έχει συμπεριληφθεί στις εγγεγραμμένες πιστώσεις του προϋπολογισμού του Ιδρύματος του 2019, Κ.Α.Ε 0261, και ανέρχεται στο ποσό των τριάντα χιλιάδων ευρώ (30.000,00), αποφασίζει και εγκρίνει με την Συνεδρίαση 2/7-2-2019 θέμα 5Β:

Την υπερωριακή απασχόληση καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου μέχρι ογδόντα (80) ώρες συνολικά για τον καθένα για το Α' εξάμηνο του 2019 σε πενήντα έξι (56) μέλη Προσωπικού του Ιδρύματος.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Καλαμάτα, 19 Φεβρουαρίου 2019

Ο Πρύτανης

ΙΩΑΝΝΗΣ ΚΑΠΟΛΟΣ

Αριθμ. 613

(3)

Έγκριση υπερωριακής απασχόλησης για υπάλληλο Τεχνολογικού Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Τ.Ε.Ι.) Πελοποννήσου.

Ο ΠΡΥΤΑΝΗΣ ΤΟΥ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΚΟΥ
ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΙΔΡΥΜΑΤΟΣ (Τ.Ε.Ι.)
ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ

Έχοντας υπόψη:

- Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015.
- Τις διατάξεις του άρθρου 8 παρ. 10 του ν. 4009/2011.
- Τις διατάξεις του άρθρου 26 παρ. 4 του ν. 4386/2016.
- Τις διατάξεις των ΑΠ/2/2015/ΔΕΠ/5-1-2016 και ΑΠ2/31029/ΔΕΠ/6-5-2016 εγκυκλίων του Υπουργείου Οικονομικών.

- Το αριθμ. 371/5-2-2019 έγγραφο της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών του ΤΕΙ Πελοποννήσου σχετικά με το ανωτέρω θέμα.

- Το γεγονός ότι στο ΤΕΙ - Πελοποννήσου υπηρετεί ένας υπάλληλος στην κατηγορία Οδηγών και η υπηρεσία καλείται να χρησιμοποιεί τον εν λόγω υπάλληλο καθημερινά για την κάλυψη των υπηρεσιακών αναγκών, σε κάποιες δε περιπτώσεις, καλείται να καλύψει αυθημερόν χιλιομετρικές αποστάσεις άνω των πεντακοσίων (500) χιλιομέτρων και να εργασθεί πέραν του κανονικού του ωραρίου.

- Το γεγονός ότι η δαπάνη που θα προκληθεί από αυτήν την απόφαση έχει συμπεριληφθεί στις εγγεγραμμένες πιστώσεις του προϋπολογισμού του Ιδρύματος του 2019, Κ.Α.Ε.0261 και ανέρχεται στο ποσό των τριάντα χιλιάδων ευρώ (30.000,00), αποφασίζει και εγκρίνει με την Συνεδρίαση 2/7-2-2019 θέμα 5Α:

Την υπερωριακή απασχόληση καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου μέχρι εκατό είκοσι (120) ώρες συνολικά για τον υπάλληλο της κατηγορίας Οδηγών για το Α' εξάμηνο του έτους 2019.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Καλαμάτα, 19 Φεβρουαρίου 2019

Ο Πρύτανης

ΙΩΑΝΝΗΣ ΚΑΠΟΛΟΣ